

Положение о региональной инновационной площадке

(.....)

VI. Ресурсный центр дополнительного образования Санкт-Петербурга

6.1. Общие положения о ресурсном центре дополнительного образования Санкт-Петербурга.

6.1.1. Ресурсным центром дополнительного образования Санкт-Петербурга (далее – ресурсный центр дополнительного образования) может стать организация, осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам для детей или дополнительным предпрофессиональным программам для детей, и иная действующая в системе дополнительного образования организация (далее – организация), на базе которой осуществляется концентрация материально-технических, кадровых, методических, информационных ресурсов для организации повышения квалификации и методической поддержки педагогических работников системы дополнительного образования.

6.1.2. Допускается объединение организаций с целью организации повышения квалификации и методической поддержки педагогических работников системы дополнительного образования Санкт-Петербурга.

6.1.3. Основные задачи ресурсного центра дополнительного образования:

- внедрение инноваций по направлению заявленной деятельности в систему дополнительного образования детей Санкт-Петербурга;
- оказание методической поддержки по направлению заявленной деятельности образовательным организациям Санкт-Петербурга;
- создание условий для расширения образовательного пространства Санкт-Петербурга по распространению лучших образовательных практик.

6.1.4. Актуальные направления деятельности ресурсных центров дополнительного образования определяются Комитетом по образованию и доводятся до сведения организаций информационно-методическим письмом через размещение на сайте Комитета по образованию в Интернет. Информационно-методическое письмо разрабатывается отделом воспитательной работы и дополнительного образования Комитета по образованию.

6.1.5. Признание организации ресурсным центром дополнительного образования не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа организации и в ее уставе не фиксируется.

6.1.6. Координация деятельности ресурсных центров дополнительного образования осуществляется отделом воспитательной работы и дополнительного образования Комитета по образованию.

6.2. Организация деятельности ресурсных центров дополнительного образования

6.2.1. Для признания организации ресурсным центром дополнительного образования организацией подается заявка в отдел воспитательной работы и дополнительного образования Комитета по образованию в соответствии со сроками подачи заявок, устанавливаемыми информационно-методическим письмом. Отдел воспитательной работы и дополнительного образования Комитета по образованию направляет заявку на

рассмотрение Совета по образовательной политике при Комитете по образованию (далее – Совет при КО).

6.2.2. Заявка на признание организации ресурсным центром дополнительного образования должна содержать:

6.2.2.1. Полное название организации (по уставу).

6.2.2.2. Ф.И.О. руководителя организации.

6.2.2.3. Сведения о сроках действия лицензии организации.

6.2.2.4. Контактную информацию об организации (адрес, телефоны, факс, e-mail, адрес сайта).

6.2.2.5. Согласование с учредителем (или субъектом, которому делегированы его полномочия).

6.2.2.6. Информацию о результатах участия в профессиональных конкурсах.

6.2.2.7. Информацию об опыте организации повышения квалификации и методической поддержки педагогических работников системы дополнительного образования.

6.2.2.8. Программу повышения профессионального мастерства и методической поддержки работников системы дополнительного образования по форме в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Положению.

6.2.3. Совет по образовательной политике при Комитете по образованию (далее – Совет при КО) в соответствии с пунктами 5-7 Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в системе образования организаций, а также их объединений инновационными площадками Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.07.2014 № 593, оценивает целесообразность признания организации ресурсным центром дополнительного образования. При необходимости организуется проведение выездной экспертизы.

6.2.4. Отдел воспитательной работы и дополнительного образования Комитета по образованию готовит проект распоряжения Комитета по образованию о признании организации ресурсным центром дополнительного образования на срок, обусловленный сроками освоения программы повышения профессионального мастерства и методической поддержки работников системы дополнительного образования и рекомендованный Советом при КО, в течение месяца со дня представления в Комитет по образованию соответствующего решения Совета при КО.

6.2.5. Организации, признанные ресурсными центрами дополнительного образования, организуют деятельность по реализации программы повышения профессионального мастерства и методической поддержки работников системы дополнительного образования в соответствии с планом работы ресурсного центра дополнительного образования на календарный год, который ежегодно в срок до 01 января согласовывается с отделом воспитательной работы и дополнительного образования Комитета по образованию.

6.2.6. Ресурсные центры дополнительного образования в сроки, указанные в распоряжении Комитета по образованию о признании организации ресурсным центром дополнительного образования, представляют в Совет при КО материалы в соответствии с пунктом 6.3.1. раздела VI настоящего Положения.

6.2.7. В течение срока реализации программы повышения профессионального мастерства и методической поддержки работников системы дополнительного образования проводятся промежуточные и заключительная экспертизы деятельности ресурсного центра дополнительного образования в соответствии с планом работы Совета при КО. Для осуществления экспертизы деятельности ресурсного центра дополнительного образования Совет при КО может привлекать консультативно-совещательные органы, созданные в районах Санкт-Петербурга, в полномочия которых входит поддержка инновационного развития системы образования и образовательных организаций.

6.2.8. Финансирование деятельности ресурсного центра дополнительного

образования осуществляется через предоставление субсидии государственному бюджетному образовательному учреждению на выполнение государственного задания на оказание государственной услуги «Организация инновационной деятельности ресурсных центров дополнительного образования при учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам для детей или дополнительным предпрофессиональным программам для детей». Основанием для предоставления субсидии является распоряжение Комитета по образованию о признании организации ресурсным центром дополнительного образования.

Финансирование из бюджета Санкт-Петербурга частных организаций, признанных ресурсными центрами дополнительного образования, не предусматривается.

6.2.9. Прекращение деятельности ресурсного центра дополнительного образования.

6.2.9.1. Деятельность ресурсного центра дополнительного образования может быть прекращена до истечения установленного срока реализации программы повышения профессионального мастерства и методической поддержки работников системы дополнительного образования программы в случае:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения (установленного в результате проведения экспертизы) пункта 6.3.1. раздела VI настоящего Положения;
- нарушения сроков представления отчетности.

6.2.9.2. Вопрос о досрочном прекращении деятельности ресурсного центра дополнительного образования рассматривается Советом при КО по результатам промежуточной экспертизы.

6.2.9.3. Основанием для прекращения деятельности ресурсного центра дополнительного образования является распоряжение Комитета по образованию.

6.3. Результаты деятельности ресурсного центра дополнительного образования.

6.3.1. В качестве результатов деятельности ресурсный центр дополнительного образования должен представить на экспертизу (промежуточную и заключительную) Совета при КО:

- аналитическую справку о результатах инновационной деятельности по форме в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Положению;

- материалы, указанные в разделе III программы повышения квалификации и методической поддержки работников системы дополнительного образования;

- документы, удостоверяющие количество слушателей, прошедших обучение, а также количество проведенных мероприятий, в том числе семинаров;

- статистические данные и аналитические материалы, подтверждающие положительные результаты реализации программы повышения квалификации и методической поддержки работников системы дополнительного образования.

6.3.2. Совет при КО организует независимое изучение уровня удовлетворенности слушателей результатами деятельности ресурсного центра дополнительного образования по реализации программы повышения квалификации и методической поддержки.

Наименование организации

**Программа повышения профессионального мастерства и методической поддержки
работников системы дополнительного образования
«Название программы»**

Автор (авторский коллектив) программы:

Руководитель организации _____

подпись

ФИО

м.п

Структура программы

I. Пояснительная записка

Цель

Актуальность и практическая значимость

Принципы отбора содержания и организации учебного материала

Структура программы

Категория слушателей

Вариативность образовательного маршрута

Планируемые результаты обучения, средства контроля и обеспечения достоверности результатов

Срок обучения

Режим занятий

II. Учебный план

№	Тема	Количество часов	Форма занятия
Итого:			

III. Приложения к учебному плану:

- Методические материалы, разработанные для организации обучения слушателей, в том числе цифровые образовательные ресурсы (по каждой теме);
- Комплект материалов, который получают слушатели для внедрения педагогических новаций в своем ОУ по прохождении обучения.

IV. Методическая поддержка работников системы дополнительного образования

- Организация дистанционной поддержки педагогов с применением ИКТ;
- Организация методических консультаций.

V. Ресурсное обеспечение программы

- Кадровое обеспечение:

№	Наименование модулей (тем)	ФИО педагогов, реализующих образовательную программу	Ученая степень, квалификационная категория, победитель профессионального конкурса и др.

- Материально-техническое обеспечение, соответствующее направлению заявленной деятельности
- Финансовое обеспечение реализации повышения профессионального мастерства и методической поддержки работников системы дополнительного образования