



**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБУ ДО ДДТ Красносельского района Санкт-Петербурга)**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
решение от 16.06.2021
протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 16.06.2021 № 33-од
Директор

_____ М.Д. Иваник

ПОЛОЖЕНИЕ
о художественном отделе
ГБУ ДО Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Положение о художественном отделе (далее - Отдел) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества (далее - ДДТ) Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано с целью регламентации деятельности Отдела.
- 1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:
 - Конвенция о правах ребенка;
 - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
 - Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 № 304-ФЗ;
 - Национальный проект «Образование». Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. №204;
 - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г., №996-р;
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196;
 - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 (введены в действие с 01.01.2021);
 - Устав и другие локальные акты ДДТ.
- 1.3. Отдел является структурным подразделением ДДТ.
- 1.4. В отделе реализуются программы художественной и физкультурно-спортивной направленностей дополнительного образования детей.
- 1.5. Структура отдела формируется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным приказом директора, и может изменяться в связи с производственной необходимостью.

2. Цель, задачи и содержание деятельности

2.1. Предметом деятельности Отдела является реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - ДООП) художественной и физкультурно-спортивной направленностей.

2.2. Содержание деятельности Отдела определяется Образовательной программой и Программой развития ДДТ, перспективными и календарными планами работы ДДТ и Отдела.

2.3. Цель: создание и обеспечение условий для личностного развития и самореализации учащихся при освоении ДООП физкультурно-спортивной и художественной и направленностей.

2.4. Задачи:

2.2.1. Разработка и реализация ДООП художественной и физкультурно-спортивной направленностей в области хореографического, театрального, циркового и музыкального искусства.

2.2.2. Обновление содержания ДООП и форм организации воспитательного процесса с учетом социального заказа общества, интересов учащихся и запросов их родителей.

2.2.3. Создание оптимальных условий для раскрытия творческого потенциала учащихся.

2.2.4. Выявление одаренных и талантливых учащихся.

2.2.5. Организация, проведение и методическое сопровождение массовых мероприятий различного уровня художественной направленности.

2.2.6. Привлечение родительской общественности и вовлечение родителей в образовательный процесс творческих объединений.

2.2.7. Организация мероприятий по повышению педагогического мастерства педагогических кадров Отдела, обобщению и распространению передового педагогического опыта.

2.2.8. Организация социально-педагогического партнерства с образовательными учреждениями, учреждениями культуры, с профильными учебными заведениями.

3. Структура, управление и организация деятельности

- 3.1. Управление Отделом осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности в выработке решений.
- 3.2. Непосредственное руководство Отделом осуществляется заведующим Отделом, назначаемым на должность приказом директора ДДТ. Заведующий Отделом является руководителем третьего уровня.
- 3.3. Работа заведующего Отделом осуществляется в строгом соответствии с должностной инструкцией.
- 3.4. Заведующий планирует, организует и контролирует деятельность Отдела, анализирует результаты деятельности, определяет стратегию развития, отвечает за качество и эффективность работы.
- 3.5. В непосредственном подчинении заведующего Отделом находятся педагоги дополнительного образования и хормейстеры.
- 3.6. Контроль деятельности Отдела осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе, по информационно-методической работе, социально-культурной деятельности и директор ДДТ.
- 3.7. Отдел ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной приказом ДДТ.

4. Права, обязанности и ответственность

- 4.1. Права и обязанности заведующего Отделом и педагогических работников закреплены в соответствующих должностных инструкциях, Правилах внутреннего трудового распорядка ДДТ.
- 4.2. Заведующий Отделом несет ответственность за:
 - планирование и результаты деятельности Отдела, качество, эффективность и своевременность выполнения задач, возложенных на Отдел;
 - комплектование и сохранность контингента учебных групп (объединений), реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденным учебно-производственным планом, качество проводимых мероприятий;
 - подбор и расстановку педагогических кадров;
 - соблюдение работниками Отдела правил по охране труда и противопожарной безопасности.
- 4.3. Педагогические работники исполнение несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены законодательством.

5. Взаимоотношения с другими подразделениями учреждения, учреждениями и организациями

- 5.1. В своей деятельности Отдел взаимодействует с другими подразделениями ДДТ, а также структурами, организациями, учреждениями и т.д., являющимися социальными партнерами учреждения.
- 5.2. Отдел согласует свою деятельность с работой других отделов ДДТ.

6. Утверждение и изменение настоящего положения

- 6.1. Настоящее Положение рассматривается Педагогическим советом и утверждается приказом директора ДДТ.
- 6.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 6.3. Настоящее Положение может быть изменено решением Педагогическим советом ДДТ.